



รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย
อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี โดยรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทราบ เพื่อให้ผู้บริหารได้เสนอผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) จะได้ทราบถึงความก้าวหน้าและผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแนวทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น เพียงใด เพื่อจะได้เป็นแนวทางในการทบทวนการดำเนินงาน และแก้ไขปรับปรุง กระบวนการ ขั้นตอนในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริงต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๓
- ความหมายของการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา	๓
- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๔-๕
- วัตถุประสงค์การติดตามและประเมินผล	๕
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๕-๖
- ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๗
- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๘-๑๑
- ระเบียบวิธีการในการติดตามประเมินผล	๑๑-๑๒
- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามประเมินผล	๑๒-๑๓
- ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล	๑๓-๑๔
ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา	๑๕
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
- แบบที่ ๑ การกำกับการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙
- แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐-๓๓
- แบบที่ ๓ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๔-๓๘
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan	
- ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan	๓๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการ

ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานในด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่ต้องจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผนซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ในการพัฒนาตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลदनโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน

ให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไปเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

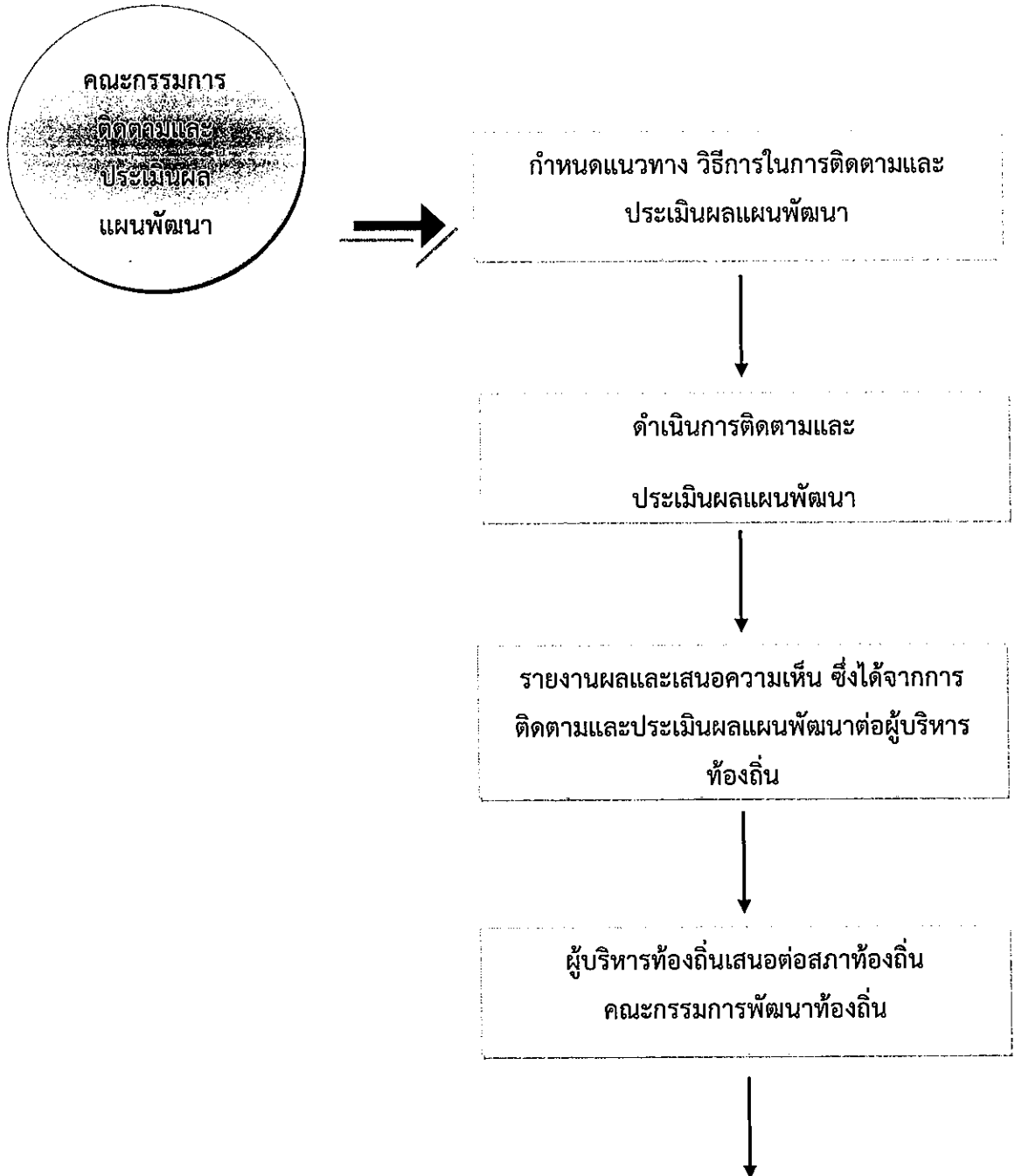
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตาม
และประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
โดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนางค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรลุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครั้งเร็ว ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครั้งเร็ว และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยปลอดยาเสพติด ปลอดภัย การพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของ

ชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของ อบต.นาคอเรือ ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจจับ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม – มีนาคม) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน – มิถุนายน) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม – กันยายน) |

ระยะ ๖ เดือน

- | |
|----------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม |
| (๒) เดือน เมษายน – กันยายน |

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคอเรือ ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับบริหารจัดการแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโคเรือในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อยในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อยในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้ยังมีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรหยุดโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์

“โครงสร้างพื้นฐานมีมาตรฐาน ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต
และการเกษตรตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๒. พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมการประกอบอาชีพทางการเกษตร/การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร/การลดต้นทุนทางการเกษตร/การส่งเสริมการจ้างแรงงานในชุมชนนอกเหนือจากการประกอบอาชีพการเกษตร
๒. ส่งเสริมการสร้างรายได้การรวมกลุ่มอาชีพ การฝึกอาชีพ ตลอดจนกาเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายของประชาชน
๓. สนับสนุนการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการบริหารและการดำเนินชีวิตของชุมชน
๔. ส่งเสริมการพัฒนาด้านการศึกษาให้ทั่วถึงและได้มาตรฐาน
๕. ให้การสนับสนุน อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและศีลธรรมจรรยาให้กับเยาวชน
๗. พัฒนาด้านสาธารณสุขโรค สาธารณูปการให้ทั่วถึง เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๘. ส่งเสริมสุขภาพให้กับประชาชนในพื้นที่ที่มีสุขภาพดีถ้วนหน้า
๙. ส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๐. พัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน
๑๑. ส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา การตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหาร ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และศักยภาพของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

๓. ยุทธศาสตร์

การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย โดยการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรคหรือภัยคุกคาม (Threat) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดกลยุทธ์การทำงานนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา จากการวิเคราะห์ SWOT ได้ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๔. เป้าประสงค์

๑. ประชาชนสามารถดำรงชีวิตอยู่กับธรรมชาติ และใช้ชีวิตอย่างพอเพียง
๒. ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี
๓. จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน
๔. ส่งเสริมการศึกษา ให้ประชาชนได้ความรู้ขั้นพื้นฐาน
๕. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
๖. ป้องกันและรักษาความสงบภายในชุมชน
๗. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เส้นทางคมนาคมสะดวก

๕. ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนในตำบลขุนแม่ลาน้อย ดำรงวิถีชีวิตกับป่าธรรมชาติ และใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ร้อยละ ๙๐
๒. ประชาชนตำบลขุนแม่ลาน้อย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐
๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยทรัพยากรในเขตพื้นที่ป่าชุมชนไม่ถูกรุกล้ำและทำลาย ร้อยละ ๘๐
๔. ประชาชนในวัยเรียนได้รับการศึกษาในขั้นพื้นฐานตามที่รัฐกำหนดทุกคนและประชาชนทุกคนเข้าถึงสวัสดิการและการส่งเคราะห์ ร้อยละ ๑๐๐
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ ๑๐๐
๖. ชุมชนมีการป้องกันและรักษาความสงบภายใน ร้อยละ ๘๐
๗. เส้นทางคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ได้รับการพัฒนาประชาชนได้รับความสะดวก สบาย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีประมาณก่อน

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีความสะดวกและรวดเร็ว
๒. ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดี มีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
๔. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ การพัฒนาด้านคมนาคม ถนน สะพานต่างๆ
- ๑.๒ การพัฒนาด้านระบบประปา แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค
- ๑.๓ การพัฒนาด้านระบบไฟฟ้าที่อยู่อาศัย ไฟฟ้าเกษตร ไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๔ การพัฒนาที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ การพัฒนาด้านการจัดการศึกษา และกีฬา

๒.๒ การพัฒนาด้านสาธารณสุขพื้นฐาน

๒.๓ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

๓.๒ การพัฒนาด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๓.๓ การพัฒนาด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

๔.๑ การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๕.๑ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ป่าไม้ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ การพัฒนาด้านการจัดการขยะและน้ำเสีย

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

แนวทางการพัฒนา

๖.๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมงานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๖.๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมงานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีระดับชาติ

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

ภายใต้วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ซึ่งได้มีการวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค สามารถกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. การพัฒนาด้านการศึกษา เพื่อให้เป็นรากฐานของการพัฒนาตำบล เมื่อประชาชนมีความรู้ ย่อมเกิดการพัฒนาที่ดีในชุมชน

๒. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการดำรงชีวิต

๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกด้าน

๔. ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต

จากจุดยืนทางยุทธศาสตร์ข้างต้น สามารถนำมากำหนดโครงการ/กิจกรรม โดยใช้การจำแนกแผนงานตามรูปแบบของประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แผนงานดังนี้ ๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๓) แผนงานการศึกษา ๔) แผนงานสาธารณสุข ๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๖) แผนงานเคหะและชุมชน ๗) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๘) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ ๙) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑๐) แผนงานการเกษตร ๑๑) แผนงานงบกลาง

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้ใช้กรอบยุทธศาสตร์ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์ภาคเหนือ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ยุทธศาสตร์จังหวัดแม่ฮ่องสอน และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์ และกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย เพื่อการพัฒนาตำบลขุนแม่ลาน้อย ดังตารางแสดงความเชื่อมโยง ดังนี้

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและนำมาสรุปเป็นภาพรวมของการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประเด็นการพัฒนา	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	

๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(✓) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม) (✓) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(✓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน) (✓) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	โครงการที่บรรจุ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โครงการตาม แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โครงการที่ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๖๕	๒๔	๒๐
๒. การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๗	๔๒	๒๘
๓. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๘	๒๐	๑๔
๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๑	๑	๐
๕. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๔	๓
๖. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	๑๒	๕	๑
รวม	๑๘๒	๙๖	๖๖
คิดเป็นร้อยละของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๕๒.๗๔	๓๖.๒๖

๒. การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม (โครงการพัฒนา) ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนแบบระบุวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผน โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๖ โครงการ สามารถจำแนกตามแผนงาน ได้ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่ลาป่าแก่ หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๒๔๙,๐๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่ลาป่าแก่ใต้ หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านส้มป่อย หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอมลาน หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขุนแม่ลาน้อย หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๐๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเข้าซอยหมู่บ้านส้มป่อย หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านแม่ลาป่าแก่เหนือ หมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๙๙,๕๐๐
๘	โครงการขยายถนนเข้าสวนเกษตร บ้านแม่ลาผาไหว หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๙	โครงการขยายถนนเข้าสวนเกษตร บ้านขุนแม่ลาน้อย หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
๑๐	โครงการขยายถนนถมดินลูกรังเข้าสวนเกษตรบ้านขุนแม่ลาน้อย หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๑	โครงการขยายถนนถมดินลูกรังเข้าสวนเกษตรบ้านฟักทอง หมู่ที่ ๔	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๑๒	โครงการขยายถนนถมดินลูกรังเข้าสวนเกษตรบ้านฟักทอง หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างแท่งค้ำน้ำ คสล.บ้านทุ่งพระพร หมู่ที่ ๔	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐	๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภูเขาหมู่บ้าน บ้านแม่ลาผาไหวใต้ หมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๑๕	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภูเขาหมู่บ้าน บ้านขุนแม่ลาน้อยใต้ หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม			๑,๗๗๐,๐๐๐	๑,๕๖๗,๐๐๐

๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๖	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านสัมป่อย หมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๓๕๐,๐๐๐	๓๗๔,๔๘๑.๖๙
๑๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านขุนแม่ลา น้อย หมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๒๐๐,๐๐๐	๒๓๗,๐๑๗.๕๙
๑๘	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๕๕,๗๔๐
รวม			๕๙๐,๐๐๐	๖๕๗,๒๓๙.๒๘

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุขและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๑๙	โครงการประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายทางการศึกษา	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๐
๒๐	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐
๒๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๒	โครงการวันแม่แห่งชาติ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐
๒๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านขุนแม่ลา	ข้อบัญญัติ	๑๕๑,๕๒๕	๒๓๔,๑๘๗
๒๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านส้มป่อย	ข้อบัญญัติ	๑๔๓,๕๕๐	๑๙๖,๘๓๗
๒๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาไหว	ข้อบัญญัติ	๑๑๑,๖๕๐	๑๕๙,๖๒๐
๒๖	อุดหนุนโครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติดฯ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒๗	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายวิถีชาวนาค่ายศูนย์การจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
๒๘	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านขุนแม่ลา	ข้อบัญญัติ	๓๔๐,๒๐๐	๓๙๑,๕๐๐
๒๙	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านป่าแก	ข้อบัญญัติ	๑๘๔,๘๐๐	๒๔๐,๖๐๐
๓๐	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านฟักทอง	ข้อบัญญัติ	๑๙๓,๒๐๐	๒๔๕,๔๐๐
๓๑	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านแม่ลาผาไหว	ข้อบัญญัติ	๓๒๓,๔๐๐	๓๖๔,๓๕๐
๓๒	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านส้มป่อย	ข้อบัญญัติ	๒๗๗,๒๐๐	๓๒๗,๑๕๐
๓๓	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านอมลาน	ข้อบัญญัติ	๑๓๘,๖๐๐	๒๑๒,๘๕๐
	รวม		๑,๙๗๙,๑๒๕	๒,๔๔๘,๐๙๔

๒.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๓๔	โครงการกีฬาต้านยาเสพติดประจำตำบล	ข้อบัญญัติ	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๓๕	โครงการกีฬาประชาชน เยาวชน เชื่อมความ สามัคคีอำเภอแม่ลาน้อย	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๒๒๐,๑๘๐
๓๖	โครงการกีฬาปากกาะกอล์ฟ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐
๓๗	โครงการกีฬาเยาวชนเชื่อมความสัมพันธ์	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓๘	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัยสานสัมพันธ์ สายใย	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	รวม	ข้อบัญญัติ	๓๑๐,๐๐๐	๕๐๐,๑๘๐

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๓๘	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๒๔,๓๕๕
๔๐	โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันภัยโรคติดต่อ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๘๕
๔๑	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมและ ป้องกันโรคเอดส์	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔๒	โครงการป้องกันฝุ่นละอองและมลภาวะทางอากาศ (PM ๒.๕)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกและโรคที่ มียุงเป็นพาหะนำโรคในพื้นที่ตำบลขุนแม่ลาน้อย	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๙๕
๔๔	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล)	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๙,๙๙๐
๔๕	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่ที่ ๑	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔๖	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่ที่ ๒	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔๗	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่ที่ ๓	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔๘	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่ที่ ๔	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔๙	อุดหนุนกรรมการหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขหมู่ที่ ๕	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม			๒๒๕,๐๐๐	๒๒๔,๓๒๕

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๕๐	โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เถลิงพระ เกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องใน โอกาสวันเถลิงพระชนมพรรษา	ข้อบัญญัติ	๐	๑๗,๕๐๐
๕๑	โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเหล็ก (ตี มีด)	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐
๕๒	โครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปผลิตภัณฑ์จาก เมล็ดกาแฟ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐
๕๓	โครงการส่งเสริมอาชีพเลี้ยงหมู	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๐
๕๔	โครงการอบรมให้ความรู้การดูแลรักษา สุขภาพผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๕๕	โครงการสายใยรักแห่งครอบครัว	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐
รวม			๑๑๐,๐๐๐	๔๗,๕๐๐

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๕๖	โครงการซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๐
รวม			๓๐,๐๐๐	๐

๒.๖ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๕๗	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ข้อบัญญัติ	๑๑๐,๐๐๐	๙๔,๐๘๒
๕๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ข้อบัญญัติ	๒,๔๐๐,๐๐๐	๒,๐๔๒,๑๐๐
๕๙	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ข้อบัญญัติ	๕๕๐,๐๐๐	๔๕๖,๐๐๐
๖๐	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐
๖๑	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ	ข้อบัญญัติ	๕๓,๕๑๔	๔๓,๕๐๐
๖๒	เงินสำรองจ่าย	ข้อบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐	๔๐๔,๒๗๐
๖๓	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	ข้อบัญญัติ	๒๘๓,๙๘๐	๒๘๓,๙๘๐
๖๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ข้อบัญญัติ	๖,๐๐๐	๒,๗๘๒
รวม			๓,๗๑๓,๔๙๔	๓,๓๒๖,๗๑๔

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณตามข้อบัญญัติ/โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้จริง
๖๕	โครงการจิตอาสาเราทำความดีเพื่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๖๒,๐๗๕
๖๖	โครงการประชามติเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๒๒,๒๕๐
๖๗	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การ	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๐
๖๘	โครงการอบต.เคลื่อนที่บำบัดทุกข์บำรุงสุข	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๒๔,๘๕๙
๖๙	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	๐
๗๐	โครงการอบรมให้ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๗๑	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๗๒	อุดหนุนโครงการเตรียมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๐
๗๓	อุดหนุนอำเภอแม่ลาน้อยโครงการจัดงานพระราชพิธี/รัฐในวันสำคัญต่างๆ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม			๒๓๕,๐๐๐	๑๖๙,๑๘๔

๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๗๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๔,๓๐๗
๗๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๔,๘๒๒
๗๖	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบบูรณาการ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐
รวม			๒๐,๐๐๐	๙,๑๒๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๗๗	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ “โคกหนองนา โมเดล”	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๐
รวม			๕๐,๐๐๐	๐.๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๗๘	โครงการบวชป่าเพื่ออนุรักษ์ป่าต้นน้ำ	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๗๙	โครงการปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในป่าต้นน้ำ	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๙,๒๐๐
๘๐	โครงการให้ความรู้เรื่องภัยจากหมอกควันและไฟป่าและ การจัดทำแนวกันไฟ	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๔๙,๘๙๐
๘๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๐
รวม			๙๐,๐๐๐	๗๙,๐๙๐

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๖.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ใช้ จริง
๘๒	โครงการฟื้นฟูภาษากะเหรี่ยง	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๙,๘๐๐
๘๓	โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมให้กับประชาชนและ เยาวชน	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๘๔	โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๘๕	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประชาชน และเยาวชน	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๘๖	โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านวัฒนธรรมเกี่ยวกับคำสอน ศาสนา (ค่ายคำสอน)	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม			๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐

สรุป มีโครงการทั้งหมด ๘๖ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๙,๒๕๒,๖๑๙ บาท ได้ดำเนินการ ๖๘ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๕๘,๔๕๕.๒๘ บาท ไม่ได้ดำเนินการ ๑๘ โครงการ

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ ใช้จริง
๑	ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต	ข้อบัญญัติ	๓,๙๕๐	๓,๙๕๐
๒	ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต	ข้อบัญญัติ	๖,๔๐๐	๖,๔๐๐
๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ led ขาวดำ	ข้อบัญญัติ	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐
๔	เครื่องสำรองไฟ	ข้อบัญญัติ	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐
รวม			๒๑,๑๕๐	๒๑,๑๕๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ ใช้จริง
๑	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน	ข้อบัญญัติ	๑๗,๑๐๐	๑๑,๔๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	ข้อบัญญัติ	๑๗,๐๐๐	๐
๓	เครื่องสำรองไฟ	ข้อบัญญัติ	๗,๕๐๐	๐
๔	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	๑,๔๐๐
รวม			๗๑,๖๐๐	๑๒,๘๐๐

แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ ใช้จริง
๑	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	ข้อบัญญัติ	๕,๗๐๐	๐
	รวม		๕,๗๐๐	๐

แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ ใช้จริง
๑	เครื่องสำรองไฟ	ข้อบัญญัติ	๒,๕๐๐	๐
	รวม		๒,๕๐๐	๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา: งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งที่มา	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ/ โอน/เปลี่ยนแปลง	งบประมาณที่ ใช้จริง
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	ข้อบัญญัติ	๔,๐๐๐	๐
	รวม		๔,๐๐๐	๐

สรุป มีครุภัณฑ์ ทั้งหมด ๑๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๔,๙๕๐ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อ ๖ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๓,๙๕๐ บาท ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ ๕ รายการ

แบบที่ ๓ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ชุนแม่ลาน้อย ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดย คณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการติดตามและประเมินผลเองหรือผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายให้หน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้และให้ คณะกรรมการฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อนำเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี และต้องปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามประเมินผล ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญอย่างยิ่งของการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ เนื่องจากการ ติดตามผลจะทำให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนว่าได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน มีการใช้ทรัพยากรต่างๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม การประเมินผลทำให้ทราบ ถึงปัญหาอุปสรรคของการนำแผนงานหรือโครงการตามแผนพัฒนาไปปฏิบัติ เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมในการ ปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น โดยในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลชุนแม่ลาน้อย ได้กำหนดแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา (Strategic Planning) ๖ ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ และการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณี

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลชุนแม่ลาน้อย จึงต้อง มีการประเมินผลความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อทราบความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานว่าบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ สามารถตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด และนำมา

พัฒนาการดำเนินการแก้ไขปัญหาสองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับการศึกษาวิจัยการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคม ซึ่งเป็นการวิจัยเชิงปริมาณ(Quantitative Research) วิธีการศึกษาวิจัย คือ ใช้ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) และการศึกษาวิจัยจากเอกสาร (Documentary Research)

องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการจัดเก็บแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐ ตัวอย่าง โดยได้ทำการสุ่มจากประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลขุนแม่ลาน้อย และเป็นผู้ที่เข้ามาใช้บริการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย และได้จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชนตามแนวทางการติดตามประเมินผลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปของค่าร้อยละ และแปลผลเชิงปริมาณ ซึ่งแบ่งการประเมินเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
๒. ความพึงพอใจในภาพรวมของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขุนแม่ลาน้อย

ผลการวิจัย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
๑.เพศ		
➤ ชาย	๕๒	๔๓.๓๓
➤ หญิง	๖๘	๕๖.๖๖
รวม	๑๒๐	๑๐๐
๒.อายุ		
➤ ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๕	๑๒.๕
➤ ๒๐-๓๐ ปี	๔๖	๓๘.๓๓
➤ ๓๑ - ๔๐ ปี	๓๕	๒๙.๒
➤ ๔๑-๕๐ ปี	๑๓	๑๐.๘
➤ ๕๑-๖๐ ปี	๕	๔.๑๗
➤ มากกว่า ๖๐ ปี	๖	๕.๐๐
รวม	๑๒๐	๑๐๐
๓.การศึกษาระดับสูงสุด		
➤ ประถมศึกษา	๓๘	๓๑.๖๖
➤ มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔๖	๓๘.๓๓
➤ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๔	๓.๓๓
➤ ปริญญาตรี	๖	๕.๐๐

➤ สูงกว่าปริญญาตรี	๐	๐.๐๐
➤ อื่นๆ	๒๖	๒๑.๖๖
รวม	๑๒๐	๑๐๐

ลักษณะของผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
๔.อาชีพ		
➤ รับราชการ	๓	๒.๕๐
➤ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๐	๐.๐๐
➤ ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๕	๔.๑๗
➤ รับจ้าง	๑๐	๘.๓๓
➤ นักเรียน/นักศึกษา	๒๐	๑๖.๖๖
➤ เกษตรกร	๘๑	๖๗.๕
➤ อื่นๆ	๑	๐.๘๓
รวม	๑๒๐	๑๐๐

- จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๖ มีอายุในช่วง ๒๐-๓๐ ปีคิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๓ มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๓ และประกอบอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย

การวิเคราะห์ความพึงพอใจ มีการคิดคะแนนจากเกณฑ์ระดับความพึงพอใจ ดังนี้

- ❖ ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น ไม่พอใจ มีค่าคะแนน ๑
- ❖ ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น พอใจ มีค่าคะแนน ๒
- ❖ ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น พอใจมาก มีค่าคะแนน ๓

สูตรการคำนวณ : หลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์และแปรผล ดังนี้

๑) การวิเคราะห์คะแนนคำตอบ ในแต่ละประเด็นแล้วคิดค่าคะแนนโดยมีเกณฑ์การให้คะแนนคำตอบ แบ่งเป็น ๓ ระดับ กำหนดช่วงคะแนนเป็นดังนี้

- ❖ ๒.๓๔ - ๓.๐๐ พอใจมาก
- ❖ ๑.๖๗ - ๒.๓๓ พอใจ
- ❖ ๑.๐๑ - ๑.๖๖ ไม่พอใจ

๒) การวิเคราะห์คะแนนเฉลี่ยรวมในแต่ละประเด็น โดยนำคะแนนเฉลี่ยแต่ละข้อย่อยมารวมกันหาร ด้วยจำนวนข้อย่อยจะได้ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมในแต่ละประเด็นดังนี้

➤ ข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย

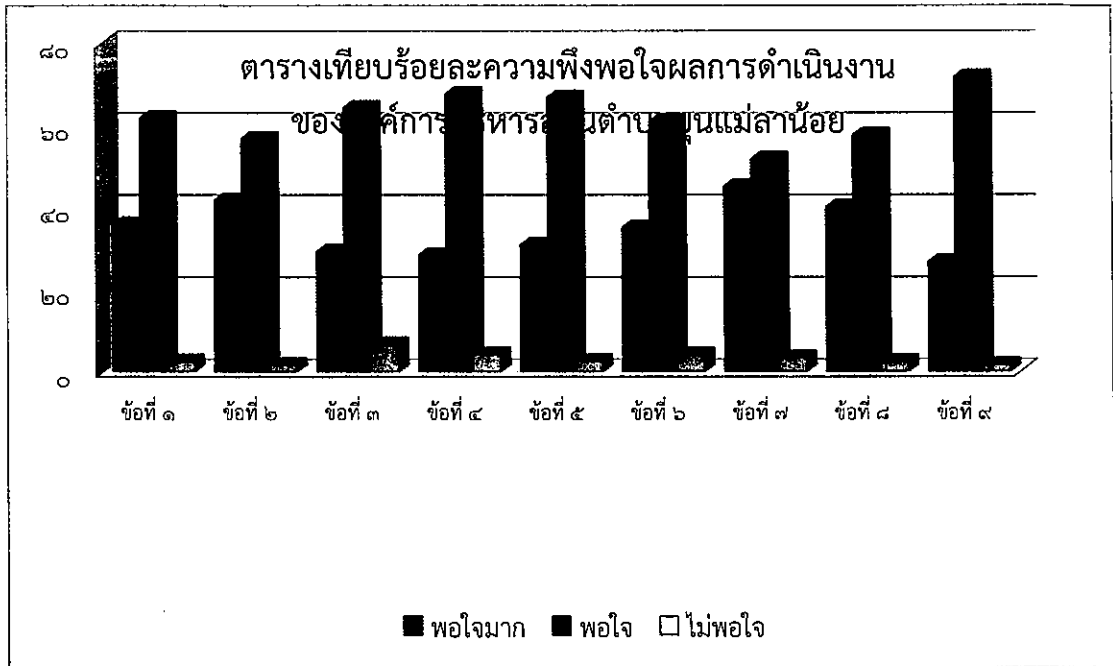
คะแนนเฉลี่ยรวมในแต่ละประเด็น=

(คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจข้อย่อยที่ ๑ + คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจข้อย่อยที่ ๒ + + คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจข้อย่อยที่ ก)

จำนวนข้อย่อยทั้งหมด

ประเด็น	พอใจมาก (ร้อยละ)	พอใจ (ร้อยละ)	ไม่พอใจ (ร้อยละ)	คะแนน เฉลี่ย	ผลลัพธ์
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓๕.๘๓	๖๑.๖๗	๒.๕๐	๒.๓๓	พอใจ
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๔๑.๖๗	๕๖.๖๗	๑.๖๗	๒.๔๐	พอใจ มาก
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๒๙.๑๗	๖๔.๑๗	๖.๖๗	๒.๒๓	พอใจ
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๒๘.๓๓	๖๗.๕๐	๔.๑๗	๒.๒๔	พอใจ
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓๐.๘๓	๖๖.๖๗	๒.๕๐	๒.๒๘	พอใจ
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๕.๐๐	๖๐.๘๓	๔.๑๗	๒.๓๑	พอใจ
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน	๔๕.๐๐	๕๑.๖๗	๓.๓๓	๒.๔๒	พอใจ มาก
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๔๐.๐๐	๕๗.๕๐	๒.๕๐	๒.๓๘	พอใจ มาก
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๒๖.๖๗	๗๑.๖๗	๑.๖๗	๒.๒๕	พอใจ
ภาพรวม	๓๔.๗๒	๖๒.๐๔	๓.๒๔	๒.๓๑	พอใจ
คิดเป็นร้อยละ	๗๗.๑๖				

จากตารางประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจผลการดำเนินงานขององค์การบริการส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย
ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ ๒.๓๑ หรือคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๑๖



ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

(www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓), ข้อ ๑๓ (๕) ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลขุนแม่ลาน้อย จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบ e-plan ดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้